

Poniższe informacje proszę zachować, nie oddawać z Kartą na obiady.

**INFORMACJE DLA RODZICÓW I OPIEKUNÓW UCZNIÓW
KORZYSTAJĄCYCH ZE STOŁÓWKI
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 W POLKOWICACH
PRZY UL. KARDYNAŁA B. KOMINKA 1**

1. Uczniowie zapisywani są na obiady na podstawie *Kart zgłoszeń* wypełnionych przez rodzica/ów lub opiekunów prawnych.
2. Posiłki obiadowe wydawane są w szkole przy ul. Kardynała B. Kominka **od godz. 11.30 do 14.30.**
3. **Zasady odpłatności za obiady:**
 - Należną kwotę za obiady osoby stołującej się należy opłacać wyłącznie przelewem na konto bankowe szkoły **w terminie od 5 do 10 dnia następnego miesiąca, którego dotyczy płatność** (czyli, za miesiąc wrzesień należy zapłacić do 10 października).
 - Nieobecności ucznia na obiadach, wyłącznie wcześniej zgłoszone **INTENDENTOWI**, będą już odliczone. Informację o należnej kwocie do zapłaty intendent będzie przysyłał każdemu rodzicowi przez dziennik elektroniczny do 5 dnia miesiąca.
 - **Prosimy o dokładne kwoty wpłat (co do grosza), aby uniknąć zwrotów bądź dopłat.**
 - **Nr rachunku bankowego:** stołówka ul. Kardynała B. Kominka:
67 1020 3017 0000 2202 04 85 7324
 - **W tytule przelewu należy podać koniecznie:** imię i nazwisko dziecka, klasę oraz miesiąc, którego opłata dotyczy
 - Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania należnej opłaty za obiady.
4. Nieobecność na posiłku osoby stołującej się wynikającą z nagłych przyczyn losowych, trudnych do zaplanowania (np. choroba) należy zgłosić najpóźniej w dniu nieobecności do godz. 8.00.
Zgłoszenie do godz. 8.00 spowoduje odliczenie opłaty nieobecności dziecka w szkole.
Nieobecność na obiedzie, która nie będzie wcześniej zgłoszona, nie podlega zwrotowi kosztów.
5. Z uwagi na końcowy okres rozliczeniowy odpisy w niżej wymienionych miesiącach należy zgłosić w _____ następującym _____ terminie:
- w grudniu – do 5 dnia miesiąca; - w czerwcu – do 5 dnia miesiąca.
6. Nieobecność na posiłkach uczniów uczestniczących w wycieczce szkolnej lub innym zorganizowanym przez szkołę wyjeździe powinna być zgłoszona intendentowi co najmniej 5 dni wcześniej przed zaplanowaną wycieczką.
7. Uczniowie spożywają posiłki obiadowe w stołówce szkolnej. Stołówka nie wydaje obiadów na wynos. **Wyjątek stanowi możliwość odebrania obiadu w dniu, w którym nie może być on odpisany** (np. z powodu późniejszej godziny zgłoszenia nieobecności dziecka).
8. Całkowitą rezygnację dziecka z obiadów rodzice (opiekunowie) zobowiązani są zgłosić osobiście kierownikowi świetlicy lub intendentowi.
9. Informacje dotyczące alergii pokarmowej dziecka na określone produkty należy odnotować w *Karcie zgłoszenia na obiady*.